



PATRONATO DE VIVIENDA Y URBANISMO  
Ayuntamiento de Salamanca

## SOLICITUD DE PLAZA DE GARAJE EN ALQUILER PROMOCION DE LA E.P.E PMVU DE SALAMANCA

EDIFICIO 12 VPP "C/EL SALVADOR 13-17"

### 1. DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
Domicilio (Tipo y nombre de la vía, nº, portal, piso, escalera, puerta)				N.I.F.	
Localidad		Código postal		Provincia	
Nacionalidad				Edad	
Teléfono			Correo electrónico		
Fijo:	Móvil:				

**2. DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE** (*Rellene este apartado **SÓLO** si actúa por medio de representante, lo cual deberá ser acreditado por cualquier medio que sirva para dejar constancia fidedigna de la representación.*)

Primer apellido		Segundo apellido		Nombre	
Domicilio (Tipo y nombre de la vía, nº, portal, piso, escalera, puerta)				N.I.F.	
Localidad		Código postal		Provincia	
Teléfono				Correo electrónico	
Fijo:	Móvil:				

### 3. LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN

Las notificaciones se cursarán en la forma y lugar que se señale a continuación. Cualquier cambio que se produzca al respecto deberá ser comunicado a la E.P.E PMVU de forma inmediata, no vinculando a la Entidad en otro caso.

Notificación postal:

Domicilio de la persona solicitante

Domicilio de la persona representante (en caso de actuar por medio de representante)

Notificación electrónica (*Es necesario disponer de certificado electrónico o Cl@ve*)

(Obligatoria cuando se trate de personas jurídicas y en el resto de supuestos de acuerdo con el art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

Correo electrónico	
<i>Su correo electrónico es un medio de contacto válido siempre y cuando cuente con certificado electrónico o cl@ve. Si opta por la notificación electrónica, se empleará para comunicarle la puesta a disposición de la notificación en <a href="https://www.aytosalamanca.gob.es/notificaciones">https://www.aytosalamanca.gob.es/notificaciones</a></i>	

#### **4. COMPROBACIÓN DE DATOS**

La persona solicitante autoriza a la E.P.E. PMVU para la consulta, obtención y tratamiento de los datos pertinentes de las Administraciones, Organismos y Entidades que se relacionan a continuación a los efectos del presente expediente, que permitan verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos para optar al alquiler de la plaza de garaje.

**En caso de que la persona interesada se oponga a dicha consulta, obtención y tratamiento de datos lo deberá señalar expresamente en el siguiente cuadro y aportar en dicho caso la documentación pertinente de acuerdo con el apartado 6.**

<b>Comprobación de datos (marque con un X lo que desee)</b>	<b>AUTORIZO la consulta</b>	<b>Me OPONGO a la consulta (deberá presentar la documentación)</b>
De la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT): Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias. Declaración de la renta.		
De la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS): Estar al corriente de pagos con la Seguridad Social, vida laboral.		
Dirección General de la Policía: Datos de identidad		
Del Ayuntamiento de Salamanca: Padrón Municipal y obligaciones tributarias municipales		

#### **5. REQUISITOS**

- Personas físicas (seleccionar lo que proceda):
  - Estar empadronadas en el municipio de Salamanca.
  - Prestar servicios en centros de trabajo localizados en el término municipal de Salamanca.
- Personas jurídicas:
  - Tener el domicilio social o fiscal y desarrollar la actividad en el término municipal de Salamanca.

#### **6. DOCUMENTOS NECESARIOS**

##### **6.1 Personas físicas:**

- Si el solicitante autoriza la consulta de datos:
  - o La presente solicitud, debidamente cumplimentada y firmada.
- Si el solicitante no autoriza la consulta de datos:
  - o Copia del documento nacional de identidad (DNI) o número de identidad de extranjero (NIE).
  - o Certificado o volante de empadronamiento en el municipio de Salamanca (sólo si se alega como requisito).
  - o Justificante de prestación de servicios en centros de trabajo localizados en el término municipal de Salamanca (sólo si se alega como requisito)
  - o Documentación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Salamanca y cualquier otra Administración y frente a la Seguridad Social.

## **6.2 Personas jurídicas:**

- Si el solicitante autoriza la consulta de datos:
  - o La presente solicitud, debidamente cumplimentada y firmada.
  - o Documentación acreditativa de domicilio social o fiscal y desarrollo de actividad en el término municipal de Salamanca.
  
- Si no autoriza la consulta de datos:
  - o Documentación acreditativa de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Salamanca y cualquier otra Administración y frente a la Seguridad Social.

## **7. DECLARACIONES, CONSENTIMIENTOS Y COMPROMISOS**

Con la firma de la presente solicitud la persona solicitante:

1º) Declara responsablemente:

- Que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud y que los documentos que, en su caso, aporta son copia fidedigna de la documentación original, que podrá obra en su poder y que será presentada en cualquier momento a requerimiento de la E.P.E. PMVU para su verificación.
- Que cumple los requisitos establecidos para el alquiler de la plaza de garaje.
- Que está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Salamanca y cualquier otra Administración y frente a la Seguridad Social.

2º) Que conoce y acepta las condiciones establecidas para el alquiler de la plaza de garaje, en particular que los arrendatarios de vivienda en el edificio tienen preferencia para el alquiler de plaza de garaje, por lo que si alguno de ellos lo solicitase y no hubiera vacantes, quedará sin efecto el contrato de alquiler de aquella plaza cuyo contrato este más próximo al vencimiento anual.

3º) Se compromete a comunicar a la E.P.E PMVU cualquier variación que se produzca en los datos señalados en la presente solicitud tras su presentación.

### **PROTECCIÓN DE DATOS**

De conformidad con lo establecido en los arts. 12 y ss. de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, y otras disposiciones de aplicación, los datos facilitados, serán tratados para el propósito específico de la presente solicitud. Las personas interesadas podrán ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, limitación de tratamiento y portabilidad, así como oponerse a la toma de decisiones individual automatizada, incluida la producción de perfiles, en la forma establecida en la legislación vigente al respecto ante el órgano responsable del expediente (E.P.E PMVU) mediante la remisión de un correo electrónico a la siguiente dirección: pmvu@aytosalamanca.es o presencialmente previa petición de cita en el Registro General del Ayuntamiento de Salamanca.

Salamanca, (fecha) \_\_\_\_\_

Firma de la persona solicitante/representante