

REGISTRO DE ACTIVIDADES

Nombre	Delegado de Protección de Datos	Finalidad	Descripción finalidad del tratamiento	Categoría de Interesados	Descripción tipo de datos	Categoría de datos (PIA)	Descripción Encargados de Tratamiento	Cesión	En el caso de cesiones, Indique destinatario de los datos y finalidad	Transferencias internacionales	Origen de Datos	Causa legitimadora del tratamiento
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON LA REPRESENTACIÓN SINDICAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de los asuntos relacionados con la representación sindical PETICIONES SINDICATOS (EXSIN)	Empleados	-Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma -Imagen DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI		No hay transferencias internacionales	Origen y procedencia de los datos EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL COLECTIVOS DE REPRESENTACIÓN SINDICAL	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985 Y EL EBEP, 5/2015
RGPD Régimen interior_AYUDAS SOCIALES DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de las ayudas sociales del personal municipal EXPEDIENTES AYUDAS SOCIALES (EXAYU)	Beneficiarios	DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil, datos familia, datos de los miembros de la unidad familiar, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, características físicas o antropométricas -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma -Imagen DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil, datos de los miembros de la unidad familiar, edad, características físicas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento (vivienda), estilo de vida, licencias, permisos y autorizaciones	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	SAVIA: Soporte y mantenimiento de la aplicación GINPIX	SI	Ley Seguridad Social Ley de IRPF -EBEP Ley de Función Pública DESTINATARIOS DE LA CESIÓN EMPRESA PRIVADA -Savia	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA PRIVADA ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de expedientes disciplinarios del personal municipal EXPEDIENTES DISCIPLINARIOS (EXDIS) INCUMPLIMIENTOS DE JORNADA	Empleados	DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil, datos de los miembros de la unidad familiar, edad, características físicas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento (vivienda), estilo de vida, licencias, permisos y autorizaciones	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	SAVIA: Soporte y mantenimiento de la aplicación GINPIX	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Seguridad Social -Administración Tributaria	No hay transferencias internacionales	ÁREA DEPARTAMENTAL EN LA QUE EL TRABAJADOR DESEMPEÑA SUS FUNCIONES	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA FINALIDAD DIRECCIÓN POR OBJETIVOS CALIDAD PROCESOS INTERNOS INTRANET DESEMPEÑO ENCUESTAS DE CLIMA LABORAL Y SATISFACCIÓN	Empleados/as Departamentos municipales	-Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Firma DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Datos de los miembros de la unidad familiar, características físicas o antropométricas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Licencias, permisos y autorizaciones	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	Contratada externa autónoma: Estudios sociológicos Contratada externa empresa Seguimiento del Sistema de Dirección por Objetivos	SI	EMPRESA PRIVADA Contratada externa autónoma (socióloga y empresa consultora)	No hay transferencias internacionales	LA PROPIA PERSONA INTERESADA EMPRESA PRIVADA (en caso de datos de empleados/as de subcontratas)	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, RD 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de la formación del personal municipal FORMACIÓN	Empleados/as	DATOS IDENTIFICATIVOS -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Firma -Imagen	Datos académicos y profesionales (Formación, titulaciones, experiencia profesional, pertenencia a colegios profesionales)		SI	Cesión de datos amparada en las siguientes disposiciones legales: Ley Seguridad Social Ley de IRPF -EBEP Ley de Función Pública	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL ADMINISTRACIONES PÚBLICAS ORGANIZACIONES SINDICALES	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, RD 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LA NÓMINA DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de la nómina del personal municipal DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA FINALIDAD RETENCIONES JUDICIALES AFILIACIÓN SINDICAL ABONOS AYUDAS PRODUCTIVIDADES (EXPRO) TRABAJO EXTRAORDINARIOS (EXSER)	Empleados	-Número de la Seguridad Social -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma y firma-e -Imagen DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil, datos familia, datos de los miembros de la unidad familiar, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones, experiencia profesional, pertenencia a Colegio o Asociación Profesional DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Contrato de trabajo, historial del trabajador/a DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y SEGUROS Ingresos, rentas, datos bancarios, planes de pensiones, jubilación, subsidios DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	SAVIA: Soporte y mantenimiento de la aplicación GINPIX	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Mutua -Junta de Castilla y León EMPRESAS PRIVADAS -Servicio de Prevención Municipal -Savia Cesión de datos amparada en las siguientes disposiciones legales: Ley Seguridad Social Ley de IRPF -EBEP Ley de Función Pública	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, RD 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y VIGILANCIA DE LA SALUD DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de la prevención de riesgos laborales y vigilancia de la salud del personal municipal DESCRIPCIÓN DETALLADA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y VIGILANCIA DE LA SALUD CAMBIOS DE PUESTOS DE TRABAJO POR MOTIVOS DE SALUD	Empleados Cargos públicos	-Número de la Seguridad Social -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma -Imagen DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Edad, sexo, características físicas DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Vida laboral, contrato de trabajo, nómina y datos no económicos de nómina, historial del trabajador/a DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Salud	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	SAVIA: Soporte y mantenimiento de la aplicación GINPIX Quiéren Prevención-Servicio de Prevención Municipal General y Zürich-Empresas aseguradoras Vida y Accidentes y responsabilidad civil	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Seguridad Social -Mutua EMPRESAS PRIVADAS -Servicio de Prevención Municipal -Savia La cesión de datos se encuentra amparada por las siguientes disposiciones legales: Ley Seguridad Social Ley de IRPF -EBEP Ley de Función Pública	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL MUTUA	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de los procesos de selección PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL FIJO PARA LA OBTENCIÓN DE PLAZA (EXPLA) PROCESOS DE COBERTURA DE PUESTOS (EXPU) PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL TEMPORAL (EXPTM) PROCESOS DE SELECCIÓN DE PERSONAL TEMPORAL ESPECÍFICO PARA BOLSAS (EXPBOL) Así mismo se prevé utilizar los datos para finalidades distintas a las que originaron la recogida inicial -Títulos o antigüedad que pueda ser controlado para los procesos de provisión	Empleados Solicitantes	-Número de la Seguridad Social -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma y firma-e -Imagen DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, características físicas o antropométricas DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES Datos académicos - profesionales: Formación, titulaciones, experiencia profesional DATOS DE DETALLES DE EMPLEO	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Seguridad Social -Servicio de Empleo -Junta de Castilla y León -Administración estatal Para proceder a la cesión de datos, es necesario el consentimiento de los interesados, encontrándose dicha cesión amparada en las siguientes disposiciones legales: Ley Seguridad Social Ley de IRPF -EBEP Ley de Función Pública	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS Y OTRAS CUESTIONES RELACIONADAS CON LA SALUD DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	Gestión de licencias, permisos y otras cuestiones relacionadas con la salud del personal municipal, así como posible utilización de la información relativa a la duración de la baja para controlar sustituto -LICENCIAS DE MATERNIDAD/PATERNIDAD -PERMISOS Y AUSENCIAS POR ENFERMEDAD -GESTIÓN DE LAS INCAPACIDADES TEMPORALES	Empleados municipales	DATOS IDENTIFICATIVOS -Número de la Seguridad Social -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma -Imagen DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil, datos familia, datos de los miembros de la unidad familiar, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, características físicas o antropométricas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Licencias, permisos y autorizaciones DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Nómina y datos no económicos de nómina, historial del trabajador/a DATOS ECONÓMICOS FINANCIERO Y DE SEGUROS Ingresos, rentas, datos bancarios, planes de pensiones, jubilación, datos económicos de nómina, subsidios DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Salud OTROS TIPOS DE DATOS Datos de resoluciones judiciales de incapacitación, certificado de reconocimiento de la discapacidad	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	SAVIA: Soporte y mantenimiento de la aplicación GINPIX Quiéren Prevención-Servicio de Prevención Municipal (temubamur-Servicio de asistencia médica municipal)	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Seguridad Social -Mutua -Administración Tributaria -Servicio de Empleo -Junta de Castilla y León EMPRESAS PRIVADAS -Servicio de Prevención Municipal -Junta de Castilla y León y Cajas Rurales Entidad gestora del plan de pensiones: Gestión de plan de pensiones a empleados municipales Quiéren Prevención-Servicio de Prevención Municipal General y Zürich-Empresas aseguradoras Vida y Accidentes y responsabilidad civil	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL ADMINISTRACIONES PÚBLICAS: Seguridad Social SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985 Y EL EBEP, 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)
RGPD Régimen interior_GESTIÓN DE LA VIDA ADMINISTRATIVA DEL PERSONAL MUNICIPAL	DPD SAC	Selección de personal, nóminas, recursos humanos y PRL	lo que implica la gestión de los siguientes apartados: EXCEDENCIAS SERVICIOS ESPECIALES (SEE) REINGRESOS (RE) COMISIONES DE SERVICIOS EXTERNAS (COMSE) COMISIONES DE SERVICIOS INTERNAS (COMSI) EXPEDIENTES DE JUBILACIONES (EXJUB) REHABILITACIÓN DE LA CONDICIÓN DE FUNCIONARIO (EXREH): jubilados por incapacidad, rehabilitados PROLONGACIÓN DEL SERVICIO ACTIVO RENUNCIA (EXREN) ADSCRIPCIONES (EXADS) ATRIBUCIONES DE FUNCIONES (EXATF) PERMUTAS (EXPEM) REDUCCIONES DE JORNADA (EXRED): ASUNTOS PROPIOS (EXASU) SEGUNDA ACTIVIDAD (EXSEG) COMPATIBILIDADES (EXCOM) RECONOCIMIENTO DE SERVICIOS EXPEDICIÓN DE CERTIFICADOS VARIOS RECLAMACIONES (EXREC) EXPEDIENTES JUDICIALES (EXJUD) CONTROL HORARIO, ABSENTISMO... VACACIONES Y PERMISOS QUEJAS Y SUGERENCIAS DEL PERSONAL	Empleados Cargos públicos	-Número de la Seguridad Social -Nombre y Apellidos -DNI/NIF -Dirección postal y electrónica -Teléfono -Firma y firma-e -Imagen DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil, datos familia, datos de los miembros de la unidad familiar, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, características físicas o antropométricas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Licencias, permisos y autorizaciones DATOS ACADÉMICO-PROFESIONALES Formación, titulaciones, experiencia profesional, pertenencia a Colegio o Asociación Profesional DATOS DE DETALLE DE EMPLEO Vida laboral, contrato de trabajo, nómina y datos no económicos de nómina, historial del trabajador/a DATOS ECONÓMICOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas, datos bancarios, planes de pensiones, jubilación, datos económicos de nómina, subsidios DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Afiliación sindical, salud	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	SAVIA: Soporte y mantenimiento de la aplicación GINPIX Empresa de transportes: Servicio de transporte para el personal del Ayuntamiento Entidad gestora del plan de pensiones: Gestión de plan de pensiones a empleados municipales Quiéren Prevención-Servicio de Prevención Municipal General y Zürich-Empresas aseguradoras Vida y Accidentes y responsabilidad civil	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Seguridad Social -Mutua -Administración Tributaria -Servicio de Empleo -Junta de Castilla y León EMPRESAS PRIVADAS -Servicio de Prevención Municipal -Junta de Castilla y León y Cajas Rurales Entidad gestora del plan de pensiones: Gestión de plan de pensiones a empleados municipales Quiéren Prevención-Servicio de Prevención Municipal General y Zürich-Empresas aseguradoras Vida y Accidentes y responsabilidad civil	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL EMPRESA PRIVADA (en caso de datos de empleados de subcontratas, red comercial de la empresa...) ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN JURÍDICA ADMINISTRATIVA CONSENTIMIENTO CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES LEY DE RÉGIMEN LOCAL, 7/1985, EL EBEP, 5/2015 Y LEY GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL (RDL 8/2015)