

TEST AUXILIAR BIBLIOTECA
BOLSA EMPLEO 2015

1. ¿Cuál es la cabecera funcional y técnica de la Red de Bibliotecas Municipales de Salamanca?
 - a. La Biblioteca Gabriel y Galán
 - b. La Biblioteca Torrente Ballester**
 - c. El Centro Cultural Miraltormes
 - d. El Centro Cultural de Vistahermosa

2. ¿Qué quiere decir que el espacio de una biblioteca debe ser “versátil”?
 - a. Que sea amplio y luminoso
 - b. Que sea acogedor
 - c. Que permita ser extensible
 - d. Que posibilite su utilización para diferentes servicios**

- 3.Cuál de las siguientes relaciones no es correcta:
 - a. Libros para soñar-Kalandraka
 - b. Tus libros-Anaya
 - c. El barco de vapor-Alfaguara**
 - d. La joven colección-López

4. Si alguien nos pregunta por un libro del autor Jaime Gil de Biedma, a qué sección de la biblioteca le remitirías:
 - a. A la sección infantil-Teatro
 - b. A la sección de adultos-Poesía**
 - c. A la sección infantil- Filosofía
 - d. A la sección de adultos-Novela

5. El control del documento en las bibliotecas se realiza a través de:
 - a. La catalogación
 - b. La clasificación
 - c. El sellado y el registro**
 - d. El resumen

6. El acercar los documentos y los servicios de la biblioteca a los lectores con algún impedimento se denomina
 - a. Formación de usuarios
 - b. Extensión bibliotecaria**
 - c. DSI
 - d. Préstamo interbibliotecario

7. ¿Cuál de estos nombres es el de un/a autor/a de literatura infantil?
 - a. Astrud Gilberto
 - b. Astrid Lindgren**
 - c. Mireille Mathieu
 - d. Alain Tanner

8. Las hemerotecas contienen:
- Mapas y planos no encuadernados
 - Películas
 - Publicaciones periódicas**
 - Fotografías
9. ¿Es lo mismo “Formación de usuarios” que “Alfabetización informacional”?
- Sí, es lo mismo
 - No es lo mismo**
 - Es lo mismo con distinto nombre
 - Estos conceptos no existen
10. Las obras de consulta rápida, inmediata y fragmentaria son:
- Las monografías
 - Las publicaciones periódicas
 - La literatura gris
 - Las obras de referencia**
11. ¿Qué documentos componen habitualmente la sección local de la biblioteca?
- Los relacionados con el municipio en el que se ubica la biblioteca.
 - Los relacionados con la provincia en la que se ubica la biblioteca.
 - Los relacionados con la comunidad autónoma en la que se ubica la biblioteca.
 - Todos los anteriores**
12. Para obtener información sobre los servicios que la biblioteca ofrece acudiríamos a:
- El catálogo de la biblioteca
 - Al directorio de la biblioteca
 - A la guía de uso de la biblioteca**
 - A ninguna de las anteriores
13. La tarea bibliotecaria por la cual se incorporan nuevos fondos a la colección se denomina:
- Selección
 - Adquisición**
 - Proceso técnico
 - Registro
14. Habitualmente, cuando se desea renovar un ejemplar reservado por otro usuario ¿qué se prioriza?
- La renovación sobre la reserva
 - La reserva sobre la renovación**
 - Se considera el tipo de usuario
 - Se considera el tipo de documento
15. No es un criterio de programación de las actividades de extensión cultural en las bibliotecas:
- La diversidad de temas
 - La rentabilidad**
 - La descentralización
 - La especialización

16. Para ordenar los libros en las estanterías de libre acceso se recomienda:
- El número currens
 - La ordenación sistemática**
 - La ordenación por orden de llegada
 - La ordenación por tamaño
- 17.Cuál de estos premios está considerado uno de los más importantes en literatura infantil y juvenil:
- Premio Andersen**
 - Premio Grimm
 - Premio Perrault
 - Premio La Fontaine
18. El inventario de los fondos contenidos en una determinada biblioteca se denomina:
- Bibliografía
 - Enciclopedia
 - Repertorio bibliográfico
 - Catálogo**
19. ¿A qué corresponderían las siglas FAQ?
- Difusión Selectiva de la Información
 - Preguntas más Frecuentes**
 - Frecuencia de Adquisición de Calidad
 - Servicio de Referencia en línea
20. Es objetivo de la biblioteca...
- Ser un sistema de información**
 - Informar al sistema
 - Procurar que la información sea sistemática
 - Informar únicamente de los fondos que están en ella
21. ¿Cuál es el motivo fundamental por el que la ordenación de la colección en los depósitos es por número "currens"?
- Los libros son más fáciles de encontrar
 - Permite un mejor aprovechamiento y planificación del espacio**
 - Permite hacer el recuento más fácilmente
 - Visualización
22. ¿Qué significa que una biblioteca tiene un espacio WI-FI?
- Que tiene hilo musical de alta calidad
 - Que dispone de una Red Inalámbrica**
 - Que tiene ordenadores en todas las salas
 - Que tiene un espacio destinado a las tecnologías de la información
23. ¿Cuál es la diferencia entre el catálogo de la Biblioteca Nacional y la Bibliografía Española?
- Son lo mismo
 - Uno es una bibliografía y el otro un catálogo**
 - La fecha de la incorporación de los documentos
 - Uno se consulta en CD-ROM y el otro en línea

24. ¿Qué diferencia una “carta de servicios” de una “guía de servicios”?
- Son prácticamente lo mismo
 - La guía es más exhaustiva
 - La carta de servicios es más detallada
 - La carta de servicios establece un compromiso con el usuario**
25. Los datos estadísticos que nos proporciona el servicio de préstamo son de gran utilidad para adecuar:
- El servicio de lectura en sala
 - Los procesos técnicos
 - La gestión de la colección**
 - El préstamo interbibliotecario
26. Si un usuario pregunta dónde puede encontrar el libro “El sueño de una noche de verano”, le remitiría a:
- Novela
 - Teatro**
 - Biografías
 - Poesía
27. ¿Cuál es la principal utilidad de los encabezamientos de materia?
- Recuperar los documentos por materias en el catalogo**
 - Condensar el contenido de los documentos
 - Agrupar los documentos por materias afines en las estanterías
 - Servir para recuperar los documentos en Internet
28. ¿Cuál es el objetivo principal de un expurgo?
- Ganar espacio
 - Quitar el material que está deteriorado
 - Eliminar los libros más antiguos
 - Mantener una colección activa y accesible**
29. La ordenación de la colección ¿a qué aspecto afecta?
- Conservación
 - Préstamo
 - Automatización
 - Accesibilidad**
30. Diccionario de homónimos es el que:
- Registra un conjunto de voces que se escriben o pronuncian igual que otras de distintos significado**
 - Registra las palabras que tienen igual pronunciación y distinta grafía
 - Recoge el contrario de las voces que registra
 - Registra las voces caídas en desuso o anticuadas

31. Los documentos que recogen un conjunto de acontecimientos históricos, ordenados cronológicamente y referidos a uno o varios países, o a una institución se denominan:
- Anuarios
 - Memorias
 - Guías
 - Crónicas**
32. ¿Cómo se ordena comúnmente una colección en libre acceso de discos compactos de música?
- Alfabéticamente por autores e intérpretes
 - Por orden sentimental
 - Por géneros
 - Por géneros y subclasificada por autores**
33. La colección organizada de una biblioteca sólo está constituida
- Si es escolar por libros de texto
 - Si es pública, por libros, revistas y discos
 - Por libros, impresos, revistas, cualquier material gráfico o audiovisual**
 - Si es universitaria, por libros y temas científicos
34. ¿Si un usuario le pregunta quién es el autor de “Alicia en el País de las Maravillas” qué le contestaría?:
- Carlo Collodi
 - Lewis Carroll**
 - Michael Ende
 - Luigi Pirandello
35. A que sección y estantería remitiría a un usuario que estuviera buscando el libro: “Los santos inocentes” de Miguel Delibes:
- Sección de adultos. Novela**
 - Sección de adultos. Teatro
 - Sección de adultos. Conocimientos
 - Sección local. Poesía
36. La expresión “002 CAR man” ¿es un tejuelo o una signatura?
- Es un tejuelo
 - Es la signatura**
 - Es la misma cosa
 - Es lo mismo: una es virtual y la otra material
37. ¿Cuál de estos documentos no encontrarás nunca en la sección de referencia?
- Un callejero de Madrid
 - La guía de teléfonos
 - Una obra del S. XVI**
 - Un manual

38. Si alguien nos pregunta dónde puede encontrar una obra de Hector Berlioz ¿A qué sección de la biblioteca lo remitiría?
- Sección de adultos
 - Videoteca
 - Fonoteca**
 - Sección de idiomas
39. ¿Cómo se denomina la acción de colocar juntas aquellas obras que pueden responder a un determinado tipo de interés manifestado por el público?
- Ordenación colonada
 - Ordenación sistematizada
 - Ordenación sistemática
 - Ordenación por centros de interés**
40. ¿Cómo se ordenan los libros dentro de una estantería?
- De abajo arriba y de derecha a izquierda
 - De abajo a arriba y de izquierda a derecha
 - De arriba a abajo y de derecha a izquierda
 - De arriba a abajo y de izquierda a derecha**
41. Los diccionarios de topónimos, ¿qué información recogen?
- Definen términos de una lengua mediante descripción lingüística
 - Recogen información general acerca de los lugares que describen
 - Recogen nombres de lugar**
 - Recogen los sinónimos y antónimos de cada palabra
42. Alguien pregunta sobre una película dirigida por Pedro Almodóvar ¿Cuál de estos títulos le recomendaría?
- Los otros
 - Los abrazos rotos**
 - Te doy mis ojos
 - Los lunes al sol
43. ¿Qué es el OPAC?:
- Un catálogo en línea de acceso público**
 - Un catálogo de Publicaciones Administrativas
 - Un catálogo colectivo de Publicaciones Oficiales
 - Una Organización no Gubernamental
44. El formato PDF también se conoce con el siguiente nombre comercial:
- Microsoft Reader
 - Portable Document Protocol
 - Adobe Acrobat**
 - Xerox
45. ¿Que es un facsímil?
- Una reproducción de un documento con las mismas planchas
 - Una reedición de un documento
 - Una reimpresión de un documento
 - Una reproducción similar a la original**

46. "Pregunte: las bibliotecas responden"...
- a. Es un servicio de referencia en línea de las bibliotecas universitarias
 - b. Es un servicio de referencia en línea de las bibliotecas públicas**
 - c. Es un servicio en el que responden expertos en la temática consultada.
 - d. Todas son correctas.
47. Cuando nos ofrecen una donación de una colección de libros debemos...
- a. Aceptarla siempre
 - b. Aceptarla sólo si es de interés para la biblioteca
 - c. Aceptarla si podemos asimilar su catalogación, almacenamiento...
 - d. Aceptarla sólo si es de interés y podemos asimilarla**
48. ¿Cuál de estos libros escribió la autora salmantina Carmen Martín Gaité?
- a. Los gozos y las sombras
 - b. El corazón helado
 - c. Entre visillos**
 - d. Olvidado rey Gudú
49. Si un usuario/a nos pregunta dónde acudir para encontrar un libro de zoología, ¿a qué sección y estantería le remitiríamos para que pudiera encontrar el mayor número posible de documentos?
- a. Sección de adultos-conocimientos-CDU 59
 - b. Sección de adultos o infantil-conocimientos-CDU 59**
 - c. Sección de adultos-conocimientos-CDU 58
 - d. Sección de adultos o infantil-conocimientos-CDU 58
50. ¿Qué es el colofón?
- a. El pie de imprenta de los libros
 - b. El último capítulo del texto escrito
 - c. Anotación al final del libro con algún dato de impresión**
 - d. El modo como se relacionan las distintas páginas de los manuscritos