

**REGISTRO DE ACTIVIDADES**

Nombre	Delegado de Protección de Datos	Finalidad	Descripción finalidad del tratamiento	Categoría de Interesados	Descripción tipo de datos	Categoría de datos (PIA)	Descripción Encargados de Tratamiento	Cesión	En el caso de cesiones, Indique destinatario de los datos y finalidad	Transferencias Internacionales	Origen de Datos	Causa legitimadora del tratamiento	
RGPD Servicios Sociales_ AYUDAS DE NACIMIENTO O ADOCIÓN	DPD BIENESTAR SOCIAL	Gestión de actividad con menores (colectivo vulnerable)	TRAMITACIÓN DE AYUDAS DE NACIMIENTO O ADOCIÓN CONCESIÓN DE AYUDAS POR NACIMIENTO O ADOCIÓN	Usuarios Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI) DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Situación militar; Propiedades, posesiones; Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; Licencias, permisos, autorizaciones DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Historial del estudiante; Experiencia profesional; Pertenencia a Colegios o Asociaciones Profesionales DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Seguros; Subsidios, beneficios; DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Inmigrantes retornados, violencia de género	Datos académicos y profesionales (Formación, titulaciones, experiencia profesional, pertenencia a colegios profesionales)	CSIB INFORMÁTICA Servicio que presta: Aplicaciones de OAGER	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -OAGER, -SCPS, -INTERVENCIÓN, -TESORERÍA, -COMISIÓN DE BIENESTAR SOCIAL, -MINISTERIO DE HACIENDA ( BONS) EMPRESAS PRIVADAS -PROVEEDOR DE SERVICIOS INFORMÁTICOS DEL OAGER	NOTA: Se requiere para la cesión el consentimiento de los interesados	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO REGISTROS PÚBLICOS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO
RGPD Servicios Sociales_MUJER E IGUALDAD	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	Atención psicosocial de la mujer y medidas de intervención	Usuarios Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); Marcas físicas; DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Propiedades, posesiones; Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Experiencia profesional; Pertenencia a Colegios o Asociaciones Profesionales DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Datos bancarios; Jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Hipotecas; Subsidios, beneficios; DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Origen racial o étnico; Salud; Vida Sexual	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -CEAL, -CEFOJL, -JOYL, -ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA	NOTA: No hay transferencia a empresas privadas. Se requiere el consentimiento del afectado-interesado para proceder a la cesión de los datos	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO
RGPD Servicios Sociales_CONSUMO	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	RECLAMACIONES, CONSULTAS Y PROCEDIMIENTO ARBITRAL DE CONSUMIDORES Y USUARIOS CONSULTAS Y RECLAMACIONES OMIC Y CORTE DE ARBITRAJE	Cientes y usuarios Proveedores Asociados o miembros Proprietarios o arrendatarios Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; Nº S.S.Mutualidad; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI)	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		No	NOTA: No constan cesiones de los datos a otros usuarios, ni a organismos de la propia administración pública, ni a empresas privadas.	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS REGISTROS PÚBLICOS ENTIDAD PRIVADA: EMPRESA PRIVADA. EN CASO DE LOS DATOS DE LOS EMPLEADOS DE LAS SUBCONTRATAS; RED COMERCIAL DE LA EMPRESA ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE INTERÉS PÚBLICO JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN O MINISTERIO FISCAL EN CASO DE DERIVACIÓN Y EMPRESA RECLAMADA	
RGPD Servicios Sociales_ASIGNACION DE PLAZAS EN ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	ASIGNACION DE PLAZAS EN ESCUELAS DE VERANO, LUDOTECAS, ANIMADARRIOS, CONSTRUYENDO MI FUTURO, EDUCAR EN FAMILIA	Usuarios Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; Nº S.S.Mutualidad; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); Marcas físicas; Tarjeta sanitaria DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Propiedades, posesiones; Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Datos bancarios; Jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Subsidios, beneficios; DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Salud	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -REGISTRO MUNICIPAL, -SECCIÓN SERVICIOS SOCIALES BÁSICOS, -SECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, -INTERVENCIÓN, -TESORERÍA SECRETARÍA GENERAL EMPRESAS PRIVADAS -CAMARU, -BELEROFONTE, -ENTRETIEPO	NOTA:Es necesario el consentimiento del interesado a efectos de proceder a la cesión de los datos	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO REGISTROS PÚBLICOS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	
RGPD Servicios Sociales_AYUDAS ORDINARIAS	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	AYUDAS DE EMERGENCIA EN SITUACIONES DE URGENTE NECESIDAD, ALIMENTOS, ALQUILER Y RIESGO HIPOTECARIO	Usuarios Propietarios o arrendatarios Personas de contacto Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios Entidades Financieras (en el caso de Ayudas extraordinarias e interrelación hipotecaria relacionada con el usuario)	DATOS IDENTIFICATIVO DNI; Nº S.S.Mutualidad; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); Firma-e; Tarjeta sanitaria DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Propiedades, posesiones; Estilo de vida; Pertenencia a asociaciones; DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Historial del estudiante; Experiencia profesional; DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Créditos, préstamos, avales; Datos bancarios; Planes de pensiones EPSV; Jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Seguros; Hipotecas; Subsidios, beneficios; Historial créditos; Tarjetas crédito. DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Origen étnico; Salud; Cambio de sexo.	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -UNIVERSIDAD DE LA EXPERIENCIA, REGISTRO GENERAL MUNICIPAL, SECRETARÍA GENERAL, SECRETARÍA GENERAL, -OAGER, JOYL, MINISTERIO DE HACIENDA EMPRESAS PRIVADAS SI (entidades financieras para interrelación en insolvencia hipotecaria) -ENTRETIEPO Es necesario el consentimiento del interesado para poder proceder a la cesión de los datos Cesión autorizada por la Ley 4/2015 de ordenación y funcionamiento de la Red de protección e inclusión a personas y familias en situación de mayor vulnerabilidad		No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO ENTIDAD PRIVADA: CARITAS DIOCESANA, CRUZ ROJA ESPAÑOLA, ASOCIACIONES DE AYUDA A PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	Consentimiento OBLIGACIONES LEGALES INTERÉS LEGÍTIMO Consentimiento OBLIGACIONES LEGALES INTERÉS LEGÍTIMO CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE INTERÉS PÚBLICO O EJERCICIO DE PODERES PÚBLICOS
RGPD Servicios Sociales_AYUDAS PROGRAMAS Y CENTROS DE MAYORES	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	PROGRAMA DE ACTIVIDADES DE CENTROS DE MAYORES, NATACIÓN, BALNEOTERAPIA, VACACIONES, AYUDAS ODONTOLÓGICAS, ASOCIACIONES DE MAYORES	Usuarios Asociados Personas de contacto Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; Nº S.S.Mutualidad; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); Tarjeta sanitaria DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Propiedades, posesiones; Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; Licencias, permisos, autorizaciones DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Experiencia profesional; Pertenencia a Colegios o Asociaciones Profesionales DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Datos bancarios; Planes de pensiones EPSV; Jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Seguros; Subsidios, beneficios DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Salud;	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -UNIVERSIDAD DE LA EXPERIENCIA, REGISTRO GENERAL MUNICIPAL, SECRETARÍA GENERAL, SECRETARÍA GENERAL, -OAGER, ALCALDÍA, PROTOCOLO EMPRESAS PRIVADAS ADJUDICATARIAS/ ASOCIACIONES DE MAYORES	NOTA: Se requiere para la cesión de datos el consentimiento del interesado-afectado	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS REGISTROS PÚBLICOS ENTIDAD PRIVADA: EMPRESA PRIVADA. EN CASO DE LOS DATOS DE LOS EMPLEADOS DE LAS SUBCONTRATAS; RED COMERCIAL DE LA EMPRESA ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE INTERÉS PÚBLICO IV PLAN MUNICIPAL DE LAS PERSONAS MAYORES REGLAMENTO DEL CONSEJO SECTORIAL MUNICIPAL DE LAS PERSONAS MAYORES DEL AYUNTAMIENTO DE SALAMANCA DE 10/2/2005
RGPD Servicios Sociales_BODAS	DPD BIENESTAR SOCIAL	Prestación de servicio a terceros	AUTORIZACIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE BODA CIVIL EN EL AYUNTAMIENTO CELEBRACIÓN DE BODAS CIVILES EN EL AYUNTAMIENTO	Usuarios Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; - Nombre y Apellidos-; -Dirección (postal y electrónica); -Teléfono; -Firma; -Imagen (FOTO DNI) DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; - Datos de familia; - Fecha de nacimiento; - Lugar de nacimiento; - Edad; - Sexo; - Nacionalidad;	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -UNIVERSIDAD DE LA EXPERIENCIA, REGISTRO GENERAL MUNICIPAL, SECRETARÍA GENERAL, SECRETARÍA GENERAL, -OAGER, ALCALDÍA, PROTOCOLO NOTA: Se requiere consentimiento del interesado para proceder a la cesión de información	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL REGISTROS PÚBLICOS	CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO Ley y Reglamento del Registro Civil y Código Civil	
RGPD Servicios Sociales_BONOTAXI	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	Concesión de ayudas a personas con movilidad reducida Subvención a personas con movilidad reducida	Usuarios Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI; Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI) DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; Características físicas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Datos bancarios; Planes de pensiones EPSV; Jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Seguros; Subsidios, beneficios; DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Salud;	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac	TAXISTAS A LOS CUALES SE LES CONCEDE LA AYUDA PARA PRESTAR EL SERVICIO Servicio que presta: Movilidad	SI		No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO	

RGPD Servicios Sociales_EMPLEO E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	Servicio de formación y empleo	Empleados Usuarios Estudiantes Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI: N° S.S./Mutualidad, Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; Lengua materna; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Licencias, permisos, autorizaciones DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Experiencia profesional; Pertenencia a Colegios o Asociaciones Profesionales DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Datos bancarios; Datos económicos de nómina; Subsidios, beneficios;	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA RRHH Y GERENCIA DE SERVICIO SOCIALES NOTA: Se produce también cesión de datos a EMPRESAS PRIVADAS NOTA: Se requiere el consentimiento del interesado-afectado para proceder a dicha cesión de los datos	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL REGISTROS PÚBLICOS ENTIDAD PRIVADA: EMPRESA PRIVADA, EN CASO DE LOS DATOS DE LOS EMPLEADOS DE LAS SUBCONTRATAS, RED COMERCIAL DE LA EMPRESA ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO
RGPD Servicios Sociales_MJC	DPD BIENESTAR SOCIAL	Prestación de servicio a terceros	INSTALACIÓN DE PUESTOS EN EL MERCADO DE SAN BERNARDO ACCESO A LA SUBASTA PARA LA INSTALACIÓN DE PUESTOS EN EL MERCADO DE SAN BERNARDO	usuarios Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI: Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI) DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Licencias, permisos, autorizaciones DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Experiencia profesional; Pertenencia a Colegios o Asociaciones Profesionales	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Registro General Municipal, SERVICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE BIENESTAR SOCIAL, SOCIEDAD MUNICIPAL DE TURISMO, COMERCIO Y PROMOCIÓN ECONÓMICA, ALCALDÍA, OAGER, SECRETARÍA GENERAL MUNICIPAL. NOTA: Para la cesión de datos se requiere del consentimiento del interesado-afectado	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL REGISTROS PÚBLICOS RED COMERCIAL DE LA EMPRESA: sociedad municipal de turismo, comercio y promoción económica ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN CONTRACTUAL CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO
RGPD Servicios Sociales_PC	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	Mantenimiento de centros y espacios, cesión de espacios, gestión y formación del voluntariado y registro de asociaciones locales	Usuarios Proveedores Asociados o miembros Propietarios o arrendatarios Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI: Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Pertenencia a asociaciones; Licencias, permisos, autorizaciones	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Registro General Municipal, Secretaría General	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO REGISTROS PÚBLICOS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES INTERÉS LEGÍTIMO CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE INTERÉS PÚBLICO O EJERCICIO DE PODERES PÚBLICOS Si base jurídica es el cumplimiento de una tarea en interés público o el ejercicio de poderes públicos, normativas de rango legal se ampara dicho tratamiento REGLAMENTO PARA LA PARTICIPACIÓN DEMOCRÁTICA EN LA CIUDAD DE SALAMANCA de 31 de Julio de 2008, posteriormente modificado por acuerdo plenario de 4 de Junio de 2009.
RGPD Servicios Sociales_PROMOCION,PROTECCION, DEFENSA E INTERVENCION EN INFANCIA	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	Protección, prevención y promoción de la defensa de la infancia e intervención en situaciones de desamparo infantil preservando la integración familiar	Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI: Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); Tarjeta sanitaria DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; permisos, autorizaciones DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Historial del estudiante; Experiencia profesional; DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Subsidios. DATOS ESPECIALMENTE PROTEGIDOS Religión; Origen racial o étnico; Salud; Vida Sexual	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.		SI	OTROS ÓRGANOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS -CEAS, -FISCALÍA DE MENORES, -SECCIÓN DE PROTECCIÓN INFANTIL DE LA JCYL	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	CONSENTIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES INTERÉS LEGÍTIMO CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE INTERÉS PÚBLICO O EJERCICIO DE PODERES PÚBLICOS Ley 14/2002, de 25 de julio, de promoción, atención y protección a la infancia en Castilla y León
RGPD Servicios Sociales_SERVICIOS DE TELEASISTENCIA, AYUDA A DOMICILIO Y COMIDA A DOMICILIO	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	Concesión de servicios de Ayuda a domicilio, teleasistencia y comida a domicilio Tramitación de expedientes de Ayuda Domicilio, Comida a Domicilio y Teleasistencia	Empleados Clientes y usuarios Proveedores Asociados o miembros Personas de contacto Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS -DNI: -N° S.S./Mutualidad; -Nombre y Apellidos; -Dirección (postal y electrónica); -Teléfono; -Firma/Huella; -Imagen (FOTO DNI); -Tarjeta sanitaria DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; Características físicas o antropométricas DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Propiedades, posesiones; Aficiones y estilo de vida; Pertenencia a clubes, asociaciones; Licencias, permisos, autorizaciones DATOS DE DETALLES DE EMPLEO: Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIEROS Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Créditos, préstamos, avales; Datos bancarios; Planes de pensiones EPSV; jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Seguros; Hipotecas; Subsidios, beneficio; Historial créditos; Tarjetas crédito.	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -CEAS, -JCYL, -OAGER EMPRESAS PRIVADAS -FCSOFT Y CONSULTORIA, -ADVASE, -ALGONUEVO, -ATENZA NOTA: Se requiere consentimiento del interesado-afectado para proceder a la cesión de datos	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL OTRAS PERSONAS FÍSICAS FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO REGISTROS PÚBLICOS ENTIDAD PRIVADA: ADJUDICATARIOS DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE COMIDA A DOMICILIO, TELEASISTENCIA Y AYUDA A DOMICILIO ADMINISTRACIONES PÚBLICAS-JCYL	CONSENTIMIENTO OBLIGACIONES LEGALES INTERÉS LEGÍTIMO Ley 16/2010, de 20 de diciembre, de Servicio Sociales de Castilla y León; Ley 5/2003, de 3 de abril, de Atención y Protección a las Personas Mayores de Castilla y León. Decretos por los que se aprueban el Plan Estratégico del Sistema de Acción Social de Castilla y León y los Planes Regionales Sectoriales de Atención y Protección a la Infancia, de Atención a las Personas Mayores, de Atención a las Personas con Discapacidad, y de Acciones para la Inclusión Social; Decreto 2608/1998, de 17 de diciembre, por el que se regula la prestación social básica de la Ayuda a Domicilio en Castilla y León. Orden FAM/1057/2007, de 31 de mayo, por la que se regula el baremo para la valoración de las solicitudes de acceso a la Prestación Social Básica de la Ayuda a Domicilio en Castilla y León. Orden FAMISA/2007, de 30 de abril, por la que se regula el procedimiento para el reconocimiento de la situación de dependencia y del derecho a las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia. Orden FAM/765/2011, de 6 de junio, por la que se regulan las prestaciones del Sistema para la Autonomía y Atención a la Dependencia en Castilla y León, el cálculo de la capacidad económica y las medidas de apoyo a las personas cuidadoras no profesionales. Resolución de la Gerente de Servicios Sociales de Castilla y León, por la que se aprueba el modelo de solicitud para la valoración de la situación de dependencia y acceso a las prestaciones. Orden FAM/117/2009, de 21 de enero, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas individuales destinadas a favorecer la autonomía personal de personas mayores, personas con discapacidad y personas dependientes en
RGPD Servicios Sociales_SUBVENCIONES Y CONVENIOS	DPD BIENESTAR SOCIAL	Establecimiento de perfiles	FORMALIZACIÓN DE CONVENIOS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS A ASOCIACIONES Y GESTIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES CONVOCADAS EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA POR EL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL PARA SERVICIOS SOCIALES Y DE PROMOCIÓN SOCIAL CONVOCATORIAS DE AYUDAS Y SUBVENCIONES EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA Y SUBVENCIONES NOMINATIVAS A ASOCIACIONES	Usuarios Asociación Padres o tutores Representante legal Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI: N° S.S./Mutualidad, Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); Tarjeta sanitaria DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad; DATOS DE CIRCUNSTANCIAS SOCIALES Características de alojamiento, vivienda; Propiedades, posesiones; Pertenencia a Licencias, permisos, autorizaciones DATOS ACADÉMICOS-PROFESIONALES Formación, titulaciones; Historial del estudiante; Experiencia profesional; Pertenencia a Colegios o Asociaciones Profesionales DATOS DE DETALLES DE EMPLEO Profesión; Puestos de Trabajo; Historial del trabajador; Datos no económicos de nómina DATOS ECONÓMICOS-FINANCIERO Y DE SEGUROS Ingresos, rentas; Inversiones, bienes patrimoniales; Datos bancarios; jubilación; Datos económicos de nómina; Datos deducciones impositivas, impuestos; Seguros; Subsidios, beneficios;	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.		SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Unidad Administrativa del Área de Bienestar Social, Comisión de Bienestar Social, Intervención, Alcaldía, Tesorería, Sección de Bienestar Social que corresponda según contenido del convenio o subvención, Secretaría General, Servicio de Notificaciones y Registro General Municipal No hay cesión de datos a empresas privadas NOTA: Se requiere el consentimiento del interesado a efectos de proceder a la cesión de datos	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL FUENTES ACCESIBLES AL PÚBLICO REGISTROS PÚBLICOS ENTIDAD PRIVADA: en caso de convenios ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	RELACIÓN CONTRACTUAL ( CONVENIOS) CONSENTIMIENTO INTERÉS LEGÍTIMO CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES DE INTERÉS PÚBLICO O EJERCICIO DE PODERES PÚBLICOS Ley 16/10 de 20 de diciembre de Servicios Sociales de la JCYL
RGPD Servicios Sociales_LIJHH	DPD BIENESTAR SOCIAL	Prestación de servicio a terceros	INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO INSCRIPCIÓN DE PAREJAS EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE UNIONES DE HECHO	Solicitantes Beneficiarios	DATOS IDENTIFICATIVOS DNI: Nombre y Apellidos; Dirección (postal y electrónica); Teléfono; Firma; Imagen (FOTO DNI); DATOS DE CARACTERÍSTICAS PERSONALES Estado civil; Datos de familia; Fecha de nacimiento; Lugar de nacimiento; Edad; Sexo; Nacionalidad;	Datos sensibles (Violencia de género, salud, riesgo de exclusión, origen étnico, racial, opiniones políticas, creencias, afiliac.	INTRANET MUNICIPAL: Servicio que presta MANTENIMIENTO	SI	OTROS ÓRGANOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA -Secretaría General, -Alcaldía NOTA: Se requiere el consentimiento de los interesados-afectados a efectos de proceder a la cesión de información	No hay transferencias internacionales	EL PROPIO INTERESADO O SU REPRESENTANTE LEGAL	CONSENTIMIENTO