



CONVOCATORIA ANTICIPADA DEL XVI CONCURSO DE PROYECTOS JUVENILES 2026

El Ayuntamiento de Salamanca, a través de la Concejalía de Juventud, convoca el XVI CONCURSO DE PROYECTOS JUVENILES 2026 mediante tramitación anticipada conforme a lo dispuesto en el art. 56 del Reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, BOE de 25-07-2006, nº 176, con la finalidad de fomentar, incentivar y canalizar la creatividad y las iniciativas de la juventud a través de las asociaciones juveniles desarrollando proyectos socioculturales de su interés, así como aumentar su visibilidad, impacto y efectividad social de los mismos.

Esta Convocatoria se desarrollará de acuerdo con las siguientes

BASES

PRIMERA. Bases reguladoras.

Las “Bases reguladoras para la concesión de premios en convocatorias de proyectos juveniles”, aprobadas por acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de Salamanca de 10-marzo-2017, y publicadas íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia de Salamanca el día 13-marzo-2017, número 49, son aplicables a esta convocatoria, conforme a lo dispuesto en el art. 17.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEGUNDA. Objeto.

1. La presente convocatoria se tramita de forma anticipada en aplicación de lo dispuesto en el art. 56 del Reglamento de la Ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, BOE de 25-07-2006, nº 176.
2. Esta convocatoria tiene por objeto premiar y promover el asociacionismo juvenil, la creatividad y la innovación de proyectos socioculturales diseñados por las Asociaciones juveniles de la ciudad de Salamanca facilitando su ejecución durante el año 2026.
3. Los proyectos tendrán como finalidad la ocupación positiva del tiempo libre de niños y/o jóvenes a lo largo del año 2026 y podrán optar a alguna de las siguientes modalidades:
 - Asociacionismo, Participación, Voluntariado y Actividades Intergeneracionales
 - Campismo, Naturaleza y Aire Libre
 - Cultura Urbana y Juvenil, Festejos Tradicionales de Salamanca, Viajes y Circuitos Culturales
 - Deporte, Bienestar Emocional y Actividades Sociosaludables
 - Expresión Artística y Talleres Creativos
 - Innovación, Formación, Ciencia y Nuevas Tecnologías
 - Juegos y Tradiciones Juveniles
 - Medio Ambiente, Patrimonio Histórico Cultural de Salamanca e Intercambios Socioculturales



TERCERA. Beneficiarios: Requisitos.

- Podrán participar exclusivamente Asociaciones juveniles de Salamanca de manera individual o agrupada.
- En caso de participar de forma agrupada, resultará de aplicación lo dispuesto en el art. 11.3, párrafo segundo, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, a efectos de imputación del premio a cada Asociación Agrupada. Las asociaciones agrupadas deberán determinar, en la documentación que presenten solicitando participar en las correspondientes convocatorias, el porcentaje o cuantía del premio que se imputará a cada una de ellas, entendiéndose, en defecto de esta determinación y en última instancia, que el premio se imputará a partes iguales entre todas ellas, así como designar un representante.
- Las Asociaciones juveniles que participen en esta Convocatoria deberán estar inscritas en el registro municipal de asociaciones.
- Las Asociaciones juveniles podrán presentar UN único proyecto por modalidad y hasta un máximo de TRES proyectos para el conjunto de modalidades.
- No podrán participar en esta convocatoria las Asociaciones en quienes concurra alguna de las circunstancias o causas de prohibición establecidas en los apartados segundo y tercero, respectivamente, del art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. La acreditación del cumplimiento de este requisito se realizará conforme dispone la Base Sexta punto 6 y Anexo 2 de la presente Convocatoria.
- Las Asociaciones juveniles participantes deberán hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. La acreditación del cumplimiento de este requisito se realizará conforme dispone la Base Sexta punto 6 y Anexo 2 de la presente Convocatoria.

CUARTA. Publicación.

El extracto de esta Convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Salamanca (BOP), realizada a través de la BDNS, a efectos de facilitar la participación en régimen de concurrencia competitiva, y dar cumplimiento a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia y eficiencia en la asignación y utilización de recursos públicos.

QUINTA. Presentación de los proyectos.

1. El plazo de presentación de los proyectos será de 30 días naturales contados a partir del día siguiente a la fecha de publicación del extracto de esta Convocatoria en el BOP.
2. Si el último día de este plazo fuera festivo, sábado o domingo, se prorrogará dicho plazo hasta el siguiente día hábil.
3. Los proyectos se presentarán de forma exclusivamente electrónica, según lo previsto en el art. 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a través de Sede electrónica del Ayuntamiento de Salamanca (según Anexo 1).
4. El proyecto se presentará bajo un título o lema, especificando, en su caso, la modalidad a la que se presenta. El proyecto no podrá contener el nombre de la Asociación, ni firma, seudónimo, logo, escudo o anagrama o similar que la identifique, y se presentará en un archivo diferente del resto de documentos. El resto de archivos deberán contener la información señalada en la Base Sexta, punto 6 de la presente Convocatoria.



SEXTA. Características de los proyectos.

1. Los proyectos presentados han de referirse a actividades socioculturales de animación, formación o tiempo libre destinado preferentemente a infancia y juventud de la ciudad de Salamanca y las plazas ofertadas –al menos en un 25%- no exigirán la condición de persona asociada a sus participantes.
2. Los proyectos presentados deberán contener (según Anexo 1), como mínimo, los siguientes apartados: resumen del proyecto (con una extensión máxima de 500 palabras, se deberá explicar los aspectos más relevantes), síntesis del proyecto (denominación, modalidad, lugares y fechas de realización), localización, objetivos, destinatarios, metodología, programación (cronograma y descripción de la actividad), recursos (humanos, materiales y económicos) y criterios de evaluación. La extensión máxima del proyecto será de 10 páginas (tamaño DINA-4) escritas a ordenador con un tamaño de letra y estructura adecuado, con un máximo de 5.000 palabras, desestimándose aquellos que superen dicha extensión. Asimismo, los proyectos deberán acreditar su viabilidad con independencia de ser o no galardonados en esta Convocatoria, de manera que no condicionen su realización a la recepción de alguno de los premios de la presente Convocatoria.
3. Se valorará especialmente que las actividades de los proyectos presentados faciliten su acceso a participantes de familias vulnerables. La redacción de los proyectos deberá utilizar un lenguaje adecuado e inclusivo.
4. Las modalidades a las que podrán presentarse los proyectos y sus respectivas características son las siguientes:
 - *Asociacionismo, Participación, Voluntariado y Actividades Intergeneracionales*: actividades inter-asociativas, campañas de promoción asociativa, voluntariado y participación social, cooperación internacional, ayuda a colectivos con necesidades especiales y actividades en cuya realización se incluyan, además de jóvenes, personas mayores que participen de manera directa y activa en las mismas.
 - *Campismo, Naturaleza y Aire Libre*: campamentos, acampadas, campos de trabajo, marchas, colonias y semicolonias de tiempo libre.
 - *Cultura Urbana y Juvenil, Festejos Tradicionales de Salamanca, Viajes y Circuitos Culturales*: actividades, concursos y demás eventos relacionados con el hip-hop en cualquiera de sus manifestaciones, el graffiti, el skate, BTT, el parkour, y demás expresiones urbanas. Fiestas populares, festivales, congresos, ciclos de cine, actividades culturales. Navidad, Semana Santa, fiestas populares y tradicionales (Lunes de Aguas, festividad de San Juan de Sahagún y Virgen de la Vega y similares). Viajes y circuitos culturales.
 - *Deporte, Bienestar Emocional y Actividades Sociosaludables*: actividades deportivas, predeportivas, deportes de aventura y animación deportiva. Actividades orientadas al bienestar emocional de las personas jóvenes y todo tipo de actividades sociosaludables.
 - *Expresión Artística y Talleres Creativos*: actividades de teatro, música, danza, fotografía, diseño, imagen y sonido, literatura, ilustración, pintura y dibujo. Talleres de manualidades, plástica, artesanía y abalorios, cosplay, maquetismo, reciclaje, expresión y creatividad, prensa y comunicación.
 - *Innovación, Formación, Ciencia y Nuevas Tecnologías*: Actividades que fomenten el talento joven en los ámbitos de la innovación, el emprendimiento, la ciencia y las nuevas tecnologías. Cursos, talleres formativos, charlas, conferencias y congresos relacionados con “Salamanca Tech”.
 - *Juegos y Tradiciones Juveniles*: de animación, tradicionales o populares, grandes juegos, y nuevos juegos como los juegos de rol o los juegos de estrategia.
 - *Medio Ambiente, Patrimonio Histórico Cultural de Salamanca e Intercambios Socioculturales*: actividades medioambientales relacionadas con mejorar la educación, la creación de conciencia y sensibilización sobre el cambio climático, la economía circular, la gestión sostenible de recursos y la protección del medioambiente, y el conocimiento de los recursos naturales de la provincia de Salamanca. Actividades que fomenten el conocimiento y aprendizaje del



patrimonio histórico cultural de la ciudad. Intercambios socioculturales y/o educativos con otros colectivos juveniles.

5. Los proyectos presentados deberán cumplir con la normativa vigente en materia de animación y tiempo libre en relación a la Comunidad Autónoma en que se realicen, así como la normativa en materia de prevención y demás medidas sanitarias que se encuentren en vigor en el momento de la ejecución del proyecto.
6. Presentación de Proyectos (según Anexo 1): Los proyectos no podrán llevar el nombre de la Asociación desde la que se presentan de manera visible y se presentarán según lo establecido en la Base Quinta.

Se presentará en distintos archivos la siguiente documentación:

A.- El Anexo 2 debidamente cumplimentado, por el que se formula la declaración responsable del cumplimiento del requisito previsto en la Base Tercera, punto 5, y se concede autorización a la Sección de Juventud (Espacio Joven) del Ayuntamiento de Salamanca para la obtención de los certificados acreditativos de que la Asociación juvenil se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, requisito previsto en la Base Tercera, punto 6 de la presente Convocatoria. En caso de no concederse esta autorización, la Asociación Juvenil deberá presentar los tres certificados allí relacionados.

B.- Fotocopia del CIF de la Asociación juvenil y del DNI del presidente-a/secretario-a de la Asociación juvenil.

C.- Título o lema del proyecto y modalidad a la que se presenta.

D.- En el caso de que dos o más asociaciones participen de forma agrupada, y conforme a lo dispuesto en la Base 3ª puntos 1 y 2, se deberá determinar el porcentaje o cuantía del premio que se imputará a cada una de ellas, así como designar un representante.

SÉPTIMA. Procedimiento de concesión, resolución y notificación.

1. La Sección de Juventud del Ayuntamiento de Salamanca tendrá consideración de órgano de ordenación e instrucción y la Alcaldía o Concejal Delegado, el de órgano de resolución.
2. El fallo de cada una de las modalidades de esta convocatoria se realizará por un Jurado integrado de la siguiente forma: Presidente, el Concejal Delegado de Juventud, o persona en quien delegue; Vocales: una persona designada en representación de cada uno de los grupos políticos municipales del Ayuntamiento de Salamanca, y un Técnico de Juventud, designado por el Concejal Delegado de Juventud; y un Secretario/a designado/a por el Concejal Delegado de Juventud, entre personal del Ayuntamiento de Salamanca que preste sus funciones en la Sección de Juventud, que actuará con voz y sin derecho a voto. Es función de la persona que ejerza como Secretario/a, garantizar que el Jurado en la fase de valoración solo tenga acceso a los proyectos, sin que conste en ningún otro documento la pertenencia o autoría de los mismos. En caso de empate, decidirá el voto de calidad del Presidente.
3. El Jurado quedará válidamente constituido en segunda convocatoria con la asistencia a sus sesiones, al menos, del Presidente, dos Vocales y el/la Secretario/a.
4. El fallo del Jurado será inapelable y se realizará tomando como criterios la calidad del proyecto (hasta un máximo de 5 puntos), su creatividad o innovación (hasta un máximo de 5 puntos) y el impacto o potencial demanda social (hasta un máximo de 5 puntos).
5. El fallo del Jurado, tendrá el carácter formal de propuesta de concesión, y se elevará directamente a la Alcaldía–Presidencia o en su caso Concejal Delegado, quien aprobará la resolución de la convocatoria, así como la distribución y concesión de cada uno de los premios de este Concurso, poniendo fin a la vía administrativa, a efectos de interposición de los recursos procedentes previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.
6. Una vez emitido el fallo, el Jurado comprobará el cumplimiento de los requisitos establecidos en esta convocatoria y especialmente los previstos en sus Bases Tercera y Sexta punto 6.



- a) Si todas las Asociaciones juveniles inicialmente premiadas cumplen esos requisitos elevará su propuesta de resolución de la convocatoria y de concesión de premios en la forma dispuesta en el punto 5 de esta base.
 - b) Si alguna de las Asociaciones juveniles inicialmente premiadas no cumple estos requisitos, el fallo del jurado emitido tendrá el carácter de provisional y quedará condicionado a la acreditación documental del cumplimiento de los mismos, para lo cual la Sección de Juventud del Ayuntamiento requerirá a esas Asociaciones para que, en un plazo de diez días, completen o subsanen la falta de documentación, con indicación de que, si así no lo hiciesen, se las tendrá por desistidas en su petición de participación en esta convocatoria. En ningún caso esta subsanación se podrá referir al contenido de los proyectos objeto de valoración por el jurado.
 - c) Finalizado el anterior plazo y a la vista del resultado del mismo, si fuese necesario, el Jurado se reunirá nuevamente para emitir el fallo definitivo y elevar su propuesta de resolución de esta Convocatoria, conteniendo las Asociaciones juveniles declaradas excluidas por incumplimientos de la misma y/o desistidas de su petición, así como la concesión de los premios y cuantías previstos en esta Convocatoria.
7. La resolución de esta Convocatoria se notificará a todas las Asociaciones premiadas, conforme a lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
 8. De forma complementaria a lo anteriormente dispuesto, la Sección de Juventud del Ayuntamiento podrá hacer público el fallo del jurado a través de la web municipal, las redes sociales del Ayuntamiento de Salamanca y los medios de comunicación.
 9. El plazo máximo de resolución y notificación será de seis meses, contado a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de proyectos (Base Quinta).

OCTAVA. Premios

1. La cuantía máxima por la concesión por los premios previstos en la presente convocatoria, asciende a 50.000 €, teniendo este importe carácter estimativo, conforme a lo dispuesto en el art. 56.2 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y quedando condicionado en la forma señalada en el último punto de esta Base.
2. Para cada una de las modalidades establecidas en las presentes Bases se establecen los siguientes premios dotados con los siguientes importes:

- Un **Primer Premio**, por importe de dos mil euros (**2.000,00 €**).
- Un **Segundo Premio**, por importe de mil setecientos euros (**1.700,00 €**).
- Un **Tercer Premio**, por importe de mil cuatrocientos euros (**1.400,00 €**).
- Un **Cuarto Premio**, por importe de mil ciento cincuenta euros (**1.150,00 €**).

Los premios previstos en esta convocatoria podrán ser declarados desierto, a juicio y propuesta del jurado.

3. En el caso de que el jurado haya propuesto declarar algún premio o premios desierto en la fase ordinaria en el punto 2 de esta Base, quedará facultado, subsidiariamente, para realizar las siguientes actuaciones:
 - a) Sumar el importe de cada uno de los premios desierto, a efectos de determinar el importe total de premios declarados desierto en la fase ordinaria de concesión de premios.
 - b) Podrá proponer la concesión de un 5º premio, en cualesquiera de las modalidades de esta convocatoria, al proyecto inicialmente no premiado, que, en la prelación valorativa realizada en aplicación de lo previsto en la base séptima, punto cuatro, de esta Convocatoria, hubiera obtenido la mayor valoración, por un importe máximo que no podrá ser superior al noventa por ciento del premio inmediatamente superior concedido en esa modalidad.



- c) Siempre que exista importe disponible en el anterior apartado a), podrá proponer la concesión de un 6º premio, en la forma regulada en el anterior apartado b), y así sucesivamente, hasta que no exista importe disponible en el anterior apartado a).
 - d) Igualmente, podrá proponer la concesión de dos o más premios “ex aequo”, dotados con idéntico importe y siempre aplicando la regulación contenida en los apartados anteriores.
 - e) En ningún caso, el importe total de premios propuestos en esta fase subsidiaria, regulada en este punto 4, podrá ser superior al importe total de premios declarados desiertos en la fase ordinaria de concesión de premios y determinada en la forma prevista en la letra a) de este punto 4.
4. La concesión de todos los premios previstos en esta convocatoria, quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en la correspondiente aplicación presupuestaria del presupuesto de este Ayuntamiento para el año 2026, al tramitarse la misma de forma anticipada, en aplicación de lo dispuesto en el art. 56 del reglamento de la ley 38/2003, del 17 de noviembre, General de Subvenciones, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, BOE de 25-07-2006, nº 176.

NOVENA. Compatibilidad.

La percepción de los premios establecidos en esta Convocatoria, será compatible con otros premios o ayudas económicas, que las asociaciones premiadas puedan tener derecho a recibir para la realización de los proyectos presentados a las mismas, concedidas por cualesquiera otra administración pública o entidades privadas.

DÉCIMA. Obligaciones, incumplimiento y reintegro.

1. Con carácter previo a la entrega de los premios, las Asociaciones premiadas presentarán a través del Registro General del Ayuntamiento de Salamanca, acreditación de titularidad de cuenta bancaria para el ingreso de los importes correspondientes a los premios obtenidos.
 2. Las Asociaciones cuyos proyectos resulten premiados, deberán facilitar al Ayuntamiento de Salamanca a través de su Sección de Juventud, el seguimiento de los mismos para comprobar su ejecución. Dicho proceso culminará con la elaboración, por parte de cada asociación premiada, de una memoria descriptiva y evaluativa de la ejecución del proyecto, que incluirá una relación resumen de los gastos realizados para la ejecución del proyecto premiado (según Anexo 3).
 3. Dicha memoria deberá entregarse a través del Registro General del Ayuntamiento de Salamanca una vez concluida la actividad y en todo caso antes del 31 de diciembre de 2026. En caso de incumplimiento del anterior plazo, la Asociación premiada perderá el derecho al premio concedido previamente, procediéndose a su anulación y revocación, previa tramitación del correspondiente expediente administrativo, con audiencia en todo caso de los premiados afectados, y en su caso, deberá reintegrar al Ayuntamiento de Salamanca el importe del premio efectivamente cobrado, así como también, podrá conllevar la exclusión de la Asociación incumplidora en próximas ediciones.
 4. En toda la publicidad y comunicación (incluidas las redes sociales) de los proyectos premiados deberá figurar la colaboración del Ayuntamiento de Salamanca, incorporando el logo institucional y el del Espacio Joven, pudiéndose especificar en la misma el carácter de proyecto premiado por el Ayuntamiento de Salamanca en la modalidad correspondiente.
- Asimismo cada Asociación premiada deberá cursar invitación, al correo electrónico espaciojoven@aytosalamanca.es, al menos con veinte días de antelación, para que el Concejal delegado de Juventud asista a la presentación o al acto principal del proyecto premiado. Las Asociaciones cuyos proyectos resulten premiados, deberán asistir, con al menos un representante, al acto de entrega de reconocimiento del premio otorgado.



5. Al objeto de facilitar la difusión de los proyectos ganadores y la participación de la juventud salmantina en ellos, las Asociaciones premiadas deberán cumplimentar un cuadro síntesis informativo, en el formato que establezca al efecto la Sección de Juventud, en el plazo de un mes desde la resolución de los proyectos premiados, dando publicidad de los mismos en la página web del Ayuntamiento.

UNDÉCIMA. Pago de los premios.

1. El pago de los premios correspondientes se realizará una vez se apruebe la Resolución regulada en el punto 5 de la base séptima y se haya cumplido con la obligación establecida en el punto 1 de la base décima de la presente Convocatoria, y se cumpla con la asistencia al acto de entrega de reconocimiento del premio otorgado.

DUODÉCIMA. Otras disposiciones

1. La participación en esta Convocatoria implica la aceptación íntegra de las presentes Bases, siendo resuelta por el Jurado cualquier duda que surja en su interpretación.
2. Para cualquier información relacionada con esta Convocatoria, las personas interesadas pueden dirigirse a la Sección de Juventud del Ayuntamiento de Salamanca (Espacio Joven, teléfono 923-28 11 01, e-mail: espaciojoven@aytosalamanca.es).

DECIMOTERCERA. Régimen jurídico.

Los premios que se concedan al amparo de la presente Convocatoria, se regirán, en lo que les resulte de aplicación, por lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y demás normativa aplicable.

DECIMOCUARTA. Recursos.

Contra esta Convocatoria y cuantos actos se deriven de la misma, podrán interponerse, por parte de las personas interesadas, los recursos procedentes en los casos, forma y plazos establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.



ANEXO 1

ESQUEMA A SEGUIR PARA LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS EN LA CONVOCATORIA DEL XVI CONCURSO DE PROYECTOS JUVENILES 2026 BOP -SA: Extracto

La extensión máxima del proyecto será de 10 páginas (tamaño DINA-4) escritas a ordenador con un tamaño de letra y estructura adecuado, con un máximo de 5.000 palabras.

1.- RESUMEN DEL PROYECTO (máximo 500 palabras)

2.- SÍNTESIS DEL PROYECTO (máximo un folio)

- DENOMINACIÓN
- MODALIDAD A LA QUE SE PRESENTA
- LUGARES Y FECHAS

3.- LOCALIZACIÓN (lugar-es de realización)

4.- OBJETIVOS (qué se pretende conseguir con el proyecto)

5.- DESTINATARIOS (especificando número, edad y características)

6.- METODOLOGÍA

7.- PROGRAMACIÓN:

7.1. *Temporalización* (fechas y horarios)

7.2.- Descripción/organización de las actividades incluidas en el proyecto

8.- RECURSOS:

8.1.- Humanos

8.2.- Materiales

8.3.- Económicos (Presupuesto):

- Ingresos previstos:
 - ◆ Aportados por la Asociación
 - ◆ Aportados por los participantes
 - ◆ Otras aportaciones (subvenciones, patrocinios,...)
- Gastos previstos:
 - ◆ Materiales
 - ◆ Personal
 - ◆ Otros (seguros, publicidad,...)
- Saldo final (diferencia entre ingresos y gastos)

9.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN



ANEXO 2

DECLARACIÓN RESPONSABLE Y CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES [Bases 3ª y 6ª.6] CONVOCATORIA ANTICIPADA DEL XVI CONCURSO DE PROYECTOS JUVENILES 2026

La **Asociación Juvenil de Salamanca:** _____,
con NIF/CIF nº: _____, y domicilio a efectos de notificaciones en: C/ _____
_____, nº _____, piso: _____, letra: _____, escalera: _____,
de _____ (Código Postal: _____); correo electrónico (obligatorio) a
efectos de notificaciones _____;

y en su representación:

D./Dª. _____, con DNI nº: _____, y
Teléfono de contacto _____; **en calidad de** ☐ PRESIDENTE/A ☐ SECRETARIO/A de la mencionada
Asociación Juvenil.

A efectos de lo dispuesto en las Bases Tercera, puntos 5 y 6, y Sexta, punto 6-A, de la convocatoria anteriormente
referencia, por el presente escrito formulo las siguientes manifestaciones.

DECLARACIÓN RESPONSABLE:

- Que tengo facultades suficientes de la referenciada Asociación Juvenil para realizar las autorizaciones y manifestaciones previstas en este escrito, así como para poder suscribirlo.
- Que la referenciada Asociación Juvenil reúne los requisitos exigidos en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para obtener la condición de beneficiaria/premiada, y que no concurren en la misma ninguna de las circunstancias o causas de prohibición establecidas en los apartados segundo y tercero, respectivamente, del art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Que la referenciada Asociación Juvenil se halla al corriente de pago de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social [art. 14.1.e) de la mencionada Ley 38/2003].
- Que los documentos presentados cuando no sean originales son fiel copia de los originales que obran en mi poder, que dispongo de la documentación que así se acredita y que la pondré a disposición de la Administración cuando me sea requerida, comprometiéndome a mantener dicha documentación a su disposición durante el tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio de mi derecho.
- Que conozco que la inexactitud o falsedad en cualquier dato o documento que acompaña a esta declaración responsable implicará la nulidad de lo actuado, impidiendo el ejercicio del derecho o actividad afectada, sin perjuicio de la obligación de restituir la situación jurídica al momento previo al reconocimiento del derecho y de las responsabilidades penales o de otro orden que en derecho procedieren.

AUTORIZACIÓN:

A estos efectos, por el presente escrito AUTORIZO expresamente a la Sección de Juventud (Espacio Joven) del Ayuntamiento de Salamanca a la obtención de los siguientes documentos acreditativos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social:

- 1.- Certificado de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
- 2.- Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- 3.- Certificado del OAGER del Ayuntamiento de Salamanca.

☐ NO CONCEDO la anterior autorización, y con el presente escrito acompaño los tres certificados de estar al corriente de las obligaciones tributarias a efectos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. [En este caso, es imprescindible marcar con una X las 4 casillas de este apartado]

- ☐ Certificado de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.
- ☐ Certificado de la Tesorería General de la Seguridad Social.
- ☐ Certificado del OAGER del Ayuntamiento de Salamanca.

Y para que así conste, firmo el presente escrito en Salamanca a _____ de _____ de 2026.

Presidente-a/Secretario-a de la Asociación Juvenil
(Firma y sello de la de la Asociación Juvenil)

Firmado: D./Dª. _____,



ANEXO 3

ESQUEMA A SEGUIR PARA LA PRESENTACIÓN DE MEMORIAS CONVOCATORIA ANTICIPADA DEL XVI CONCURSO DE PROYECTOS JUVENILES 2026

(A presentar una vez concluida la actividad, según punto 2 de la Base décima de la Convocatoria)

1.- DENOMINACIÓN DEL PROYECTO

2.- PREMIO RECIBIDO Y NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN PREMIADA

3.- DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD PREMIADA

3.1.- Lugar

3.2.- Fechas

3.3.- Horario

3.4.- N° de participantes y edades

3.5.- Desarrollo de la actividad

4.- EVALUACIÓN DEL PROYECTO (Resultados conseguidos a partir de los objetivos del proyecto y según los criterios de evaluación pretendidos)

5.- RELACIÓN-RESUMEN DE GASTOS

6.- ANEXOS (Fotos, videos, carteles y/o documentación complementaria)

